

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PELAMATTI LUCIA**
Via Cavone trav. IV n° 2 – 25049 ISEO – (Brescia)

Telefono **030980725 cell. 3356835660**

Fax **0309868351**

E-mail [**Lupetti.44@tiscali.it**](mailto:Lupetti.44@tiscali.it)

Nazionalità Italiana

Data di nascita 31.01.1944

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 1962 al 1970 insegnante di scuola primaria
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Dal 1971 al 1978 insegnante di scuola secondaria
Dal 1979 al 1990 dirigente scolastico
Dal 1991 al 1999 formatore in ambito psicosociale, pubblicista
Dal 2000 psicologa psicoterapeuta consulente sessuologa
Per il periodo 1962/1990 dipendente dal Ministero della Pubblica Istruzione, poi libera professionista
Dall'anno accademico 2003/04 fino al 2005/06 Responsabile dell'Area delle relazioni a scuola e Docente al Master “Relazioni interpersonali, comunicazione e counseling” e al Corso di Perfezionamento “Consapevolezza e comunicazione dei sentimenti e delle emozioni” presso l'Università di Siena – sede di Arezzo - , Facoltà di Lettere e Filosofia, Dipartimento di Studi Storico-Sociali e Filosofici.
Dal marzo 2005 direttore del Consultorio familiare “G.Tovini” di Breno (Brescia)
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - 1961 – Diploma Istituto Magistrale
 - 1970 – Laurea in materia letterarie
 - 1972 - Abilitazione insegnamento italiano, latino, storia, geografia per la Scuola Media
 - 1979 – Superamento concorso direttivo per la scuola primaria
 - 1993 – Diploma post lauream - corso quadriennale in Psicoterapia ad orientamento psicoanalitico (Istituto di Analisi immaginativa di Cremona)
 - 2000 – Attestato di Consulente sessuologa rilasciato dall’Istituto Internazionale di Sessuologia di Firenze
 - 2005 – Accreditemento presso l’Ordine degli Psicologi della Lombardia come esperto in Sessuologia
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

Francese

ALTRE LINGUE

Francese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Collaudate nell'esercizio della dirigenza scolastica e dell'attuale professione di counseling

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Corsi formativi nel decennio in cui ho svolto attività di dirigenza scolastica

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Sufficienti

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Buone

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non
precedentemente indicate.*

ATTUALMENTE MI OCCUPO SOPRATTUTTO DI DINAMICHE RELAZIONALI E DI COMUNICAZIONE IN VARI AMBITI: FAMIGLIA, SCUOLA, PROFESSIONE...
HO PUBBLICATO IN MERITO NUMEROSI ARTICOLI DI CARATTERE PSICOLOGICO E ALCUNI LIBRI, TRA I QUALI:
LE DINAMICHE RELAZIONALI NEL GRUPPO DOCENTE – LA SCUOLA – BRESCIA 1995
QUANDO SI COMUNICA IN FAMIGLIA-UN INCONTRO TRA MONDI EMOZIONALI –SAN PAOLO – MILANO 2001
L’AMORE SOFFERTO- QUANDO LA SESSUALITA’ DIVIDE LA COPPIA – SAN PAOLO – MILANO 2003
GONNA E PANTALONI – MASCHILE E FEMMINILE NELLA COPPIA – SAN PAOLO – MILANO 2004 -(CON ANGELO PELUSO)
USA LA TESTA – INTELLIGENZA, AUTONOMIA E APPRENDIMENTO NEL BAMBINO DA 0 A 12 ANNI - SAN PAOLO – MILANO 2006
PENSARE BENE RENDE GIOVANI – SAN PAOLO – MILANO 2007

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]